

**PERUBAHAN
PERJANJIAN KINERJA
FUNGSIONAL UMUM
TAHUN 2022**



**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI SUMATERA UTARA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASI KEUANGAN BIDANG AKUNTANSI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI SUMATERA UTARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Mariati
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Gabriel Henry W. CH. SE, M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bidang Akuntansi I

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melaksanakan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan, 2022

Pihak Kedua,

KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI I
BPKAD PROVSU

GABRIEL HENRY W. CH. SE, M.Si
PENATA TINGKAT I
NIP. 19860301 201001 1 009

Pihak Pertama,

PENGADMINISTRASI KEUANGAN
BIDANG AKUNTANSI BPKAD PROVSU

MARIATI
PENATA MUDA TINGKAT I
NIP. 19661107 198712 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASI KEUANGAN BIDANG AKUNTANSI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI SUMATERA UTARA**

NO (1)	SASARAN PROGRAM KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi	1. Tersedianya Perda tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD T.A 2021 & Pergub tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD T.A. 2021	TW III T.A 2022
2	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	2. Terselenggaranya koordinasi, sinkronisasi dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	TW I-IV T.A. 2022

Medan,

2022

Pihak Kedua,

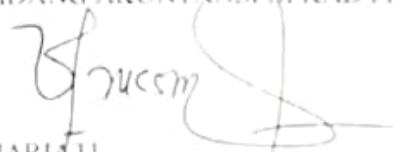
Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI I
BPKAD PROVSU



GABRIEL HENRY W. CH. SE, M.Si
PENATA TINGKAT I
NIP. 19860301 201001 1 009

Pihak Pertama,

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI KEUANGAN
BIDANG AKUNTANSI BPKAD PROVSU



MARIATI
PENATA MUDA TINGKAT I
NIP. 19661107 198712 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
VERIFIKATOR KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI SUMATERA UTARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Madaniyah Fitrahayati,A.Md

Jabatan : Verifikator Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Irwanda Pulungan,S.Sos

Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Analis Keuangan Pusat dan

Daerah Ahli Muda

Irwanda Pulungan,S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 196805131990071001

Medan,

Pihak Pertama

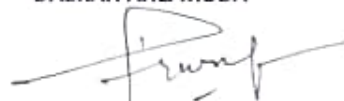
Verifikator Keuangan

Madaniyah Fitrahayati,A.Md
Penata Muda
NIP. 199003252011012003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
VERIFIKATOR KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVSU

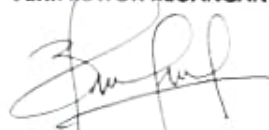
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya SPM yang tersedia dan tersusun tepat waktu sesuai Peraturan dan Perundang-undangan yang berlaku	Jumlah SPM yang tersedia dan tersusun tepat waktu sesuai Peraturan dan Perundang-undangan yang berlaku	55 Dokumen
2	Tersedianya dokumen yang diteliti terkait kelengkapan SPP-LS Pengadaan Barang dan Jasa yang disampaikan oleh Bendahara Pengeluaran dan diketahui/disetujui oleh PPTK	Jumlah Dokumen yang diteliti terkait kelengkapan SPP-LS Pengadaan Barang dan Jasa yang disampaikan oleh Bendahara Pengeluaran	30 Dokumen
3	Tercapainya Laporan Keuangan setiap tahun dengan tepat waktu	Jumlah Laporan Keuangan Tahunan dengan tepat waktu	1 Laporan
4	Tercapainya dokumen pengesahan SPJ yang terverifikasi sesuai dengan pedoman dan ketentuan peraturan perundang-undangan	Jumlah dokumen pengesahan SPJ yang terverifikasi mencakup dengan ketersediaannya	2000 Dokumen
5	Tersedianya Laporan Realisasi Keuangan setiap bulan dengan tepat waktu	Jumlah dokumen Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan setiap bulan dengan tepat waktu	12 Laporan
6	Tersedianya Laporan Keuangan Semesteran BPKAD yang tersusun dan tepat waktu sesuai Peraturan dan Perundang-undangan yang berlaku	Jumlah dokumen Laporan Keuangan Semesteran BPKAD yang tersusun dan tepat waktu	2 Dokumen

Pihak Kedua
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA



IRWANDA PULUNGAN, S.Sos
PENATA TK. I
NIP. 19680513 199007 1 001

Medan,
Pihak Pertama
VERIFIKATOR KEUANGAN



MADANIYAH FITRAHAYATI, A.M
PENATA MUDA
NIP. 199003252011012003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI SUMATERA UTARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Sarifuddin,SE
Jabatan : Analis Perbendaharaan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Yusril Ridwan,SH,MM
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Analis Keuangan Pusat dan
Daerah Ahli Muda

Yusril Ridwan,SH, MM
Pembina
NIP. 19680409 200212 1 005


Medan,
Pihak Pertama
Analis Perbendaharaan

Sarifuddin,SE
Penata Muda Tingkat I
NIP.19771011 200901 1 003


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVSU

NO	SASARAN	INDIKATOR	KINERJA
1	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi terkait	- Jumlah kegiatan penelitian kebenaran Surat Permintaan Pembayaran (SPP) dan Surat Perintah Membayar (SPM) dari SKPD dengan Pembebanan Kode Rekening dan DPA	250 Dokumen
		- Jumlah Dokumen yang diperiksa dan diteliti kebenaran dan kesesuaian data pegawai dan gaji yang diterima dengan SK Pensiun dan Bukti Pendukung lainnya	24 Dokumen
		- Jumlah Laporan Realisasi Gaji PNS setiap bulan dan Penyiapan SKPP Gaji PNSD	12 Laporan
		- Jumlah perbaikan dan penyimpanan data Pegawai Negeri Sipil Daerah Provinsi Sumatera Utara	14 Kegiatan
		- Jmlah SP2D yang disiapkan dan didistribusikan	250 SP2D
		- Jumlah Register SP2D	24 Laporan

Pihak Kedua,
 Analis Keuangan Pusat dan
 Daerah Ahli Muda


 Yusril Ridwan, SH, MM
 Pembina
 NIP. 196804092002121005

Medan,
 Pihak Pertama,
 Analis Perbendaharaan


 Sarifuddin, SE
 Penata Muda TK I
 NIP. 197710112009011003



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI SUMATERA UTARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Muhammad Sholeh, S. Kom

Jabatan : Analis Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Elyani, SE

Jabatan : Kasubbid Perbendaharaan II

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kasubbid Perbendaharaan II

Elyani,SE

Penata Tingkat I

NIP. 19670215 199503 2 001

Medan,

Pihak Pertama

Analis Keuangan

Muhammad Sholeh, S. Kom

Penata

NIP. 19850323 200604 1 005

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVSU

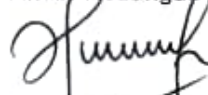
NO	SASARAN	INDIKATOR	KINERJA
1	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi terkait	- Realisasi pencairan dana-dana yang berasal dari pemerintah pusat ke pemerintah provinsi dan sumber dana lainnya	12 Bulan
		- Jumlah laporan realisasi gaji Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Provinsi Sumatera Utara	12 Laporan
		- Jumlah Penerbitan Surat Keterangan Pemberhentian Pembayaran Gaji bagi PNS Pensiun/pindah/ diberhentikan	500 Dokumen
		- Jumlah Dokumen SP2D Organisasi Perangkat Daerah yang terbit tepat waktu	500 Dokumen
		- Surat terkait pengelolaan gaji sesuai peraturan dan perundang-undangan yang berlaku	12 Bulan
		- Jumlah dokumen SPM OPD yang diverifikasi sebanyak 500 dokumen	500 Dokumen
		- Surat terkait pengelolaan perbendaharaan dan Kas Daerah sesuai Peraturan dan Perundang undangan yang berlaku	12 Bulan

Pihak Kedua,
 Kasubbid Perbendaharaan II



Elyani, SE
 Penata Tingkat I
 NIP. 19670215 199503 2 001

Medan,
 Pihak Pertama,
 Analis Keuangan



Muhammad Sholeh S. Kom
 Penata
 NIP. 19850323 200604 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI SUMATERA UTARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Medika Eva Yanti, S.E

Jabatan : Analis Perbendaharaan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Yusril Ridwan, SH, MM

Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Analisis Keuangan Pusat dan
Daerah Ahli Muda

Yusril Ridwan, SH. MM

Pembina

NIP. 19680409 200212 1 005

Medan,

Pihak Pertama

Analisis Perbendaharaan

Medika Eva Yanti, SE

Penata

NIP. 19860313 201001 2 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVSU

NO	SASARAN	INDIKATOR	KINERJA
1	Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang berkaitan Pengeluaran Kas serta penatausahaan dan pertanggungjawaban sub kegiatan	- Jumlah Kegiatan Penelitian kebenaran Surat Permintaan Pembayaran (SPP) dan Surat Perintah Membayar (SPM) dari SKPD dengan Pembebanan Kode Rekening dan DPA	120 Kegiatan
		- Jumlah Laporan Data Transaksi Harian/Rekap Transaksi Harian	12 Laporan
		- Jumlah Dokumen yang diperiksa dan diteliti kebenaran dan kesesuaian Data Pegawai dan Gaji yang diterima dengan SK Pensiun dan Bukti Pendukung Lainnya	48 Dokumen
		- Jumlah Laporan Realisasi Gaji dan SKPP	12 Laporan
		- Jumlah Laporan kegiatan dan Koordinasi Penatausahaan dan Pengelolaan di Bidang Perbendaharaan dan Kas Daerah dengan baik pada Perangkat Daerah	120 Dokumen
		- Jumlah Laporan SPM dan SP2D Organisasi Perangkat Daerah yang diregister	12 Dokumen
		- Jumlah Dokumen diteliti dan dikaji serta memverifikasi usulan rancangan anggaran Perangkat Daerah, rincian penggunaan atas pengesahan SPJ Gaji dan Non Gaji	120 Dokumen

Pihak Kedua,
 Analis Keuangan Pusat dan
 Daerah Ahli Muda



Yusril Ridwan, SH, MM
 Pembina
 NIP. 19680409 200212 1 005

Medan,
 Pihak Pertama,
 Analis Perbendaharaan



Medika Eva Yanti, SE
 Penata
 NIP. 19860313 201001 2 019